

Архивны с резолюцией 09.01. 5КНР

Коды	0506001
Форма по ОКУД	Дата
по ОКУД	реестру
по ОКВЭД	90.04.3
по ОКВЭД	91.01
по ОКВЭД	

Муниципальное автономное учреждение культуры "Центр культуры Армизонского района"

Муниципальное автономное учреждение культуры

Деятельность библиотек, архивов, учреждений культурного типа

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Муниципальное задание №1


« » 20 г.

Глава района Е.М. Золотухин

Администрация Армизонского муниципального района

Руководитель

Приложение к распоряжению администрации Армизонского муниципального района от 29.12.2017 № 818-р



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРМИЗОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТОМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

29 декабря 2017 г. **РАСПОРЯЖЕНИЕ** № 818-р
с. Армизонское
Томенской области

**Об утверждении муниципального задания
муниципальному автономному учреждению культуры
«Центр культуры Армизонского района» на 2018 год
и плановый период 2019 и 2020 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации Армизонского муниципального района от 18.12.2017 № 178 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Армизонского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания)»:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культуры Армизонского района» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Рекомендовать финансово-казначейскому управлению по Армизонскому району (Яковлевой Л.С.) осуществить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культуры Армизонского района».
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Паутову И.Г., заместителя главы администрации Армизонского муниципального района.

Глава района
заместитель главы администрации Армизонского района
Вх. № 1
09.01.2018



Е.М. Золотухин

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах(1)

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Показ (организация показа) концертов и концертных программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 07 006 9

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁽²⁾:

Уникальный номер реестровой записи (3)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя(3)	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)		2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
					наименование(3)	код по ОКЕИ(4)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
07002000800100000003106	Сборный концерт	Стационар	Удовлетворенность зрителей качеством организационных мероприятий	наличие/отсутствие претензий	-	отсутствие претензий	отсутствие претензий	отсутствие претензий	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 07 011 0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

Уникальный номер реестровой записи(3)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя(3)	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)		2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
					наименование(3)	код по ОКЕИ(4)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
070110000000000001001103	Обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях	Удовлетворенность посетителей библиотеки качеством оказанных услуг	наличие/отсутствие претензий	-	отсутствие претензий	отсутствие претензий	отсутствие претензий	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

Наим

Вид д

Вид му

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи(3)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), тыс.руб.		
			наименование показателя(3)	единица измерения по ОКЕИ	год по ОКЕИ	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год
						(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070202000010000003106	Сборный концерт	Стационар	Число зрителей	Человек	792	130000	130050	130100	0,03	0,03	0,03

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Положение	Муниципальное автономное учреждение культуры "Центр культуры Армизонского района"	01.01.2018	б/н	Положение о праве предоставления платных услуг населению Армизонского района

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Постановление администрации Армизонского муниципального района от 18.12.2017 № 178 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Армизонского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
Постановление администрации Армизонского муниципального района от 19.10.2015 № 115 " Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными автономными учреждениями культуры, спорта и молодежной политики Армизонского муниципального района".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт департамента культуры Тюменской области, учредителя, учреждения	Сведения об учреждении: адрес, Ф.И.О. руководителя, средства связи. Сведения о кадровом составе. Нормативно-правовая документация, регулирующая деятельность учреждения. Режим работы и другая информация в соответствии с требованиями действующего законодательства.	По мере изменений
Средства телефонной связи	Время и дата проведения мероприятий, консультаций, поступление новой литературы, другая дополнительная информация.	По мере обращений
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях.	Постоянно
Информационный стенд в учреждении	Сведения об учреждении: адрес, Ф.И.О. руководителя, средства связи. Расписание работы кружков, клубных объединений, план мероприятий; наименование, адрес и номера телефонов вышестоящего органа; правила внутреннего распорядка. Информация о предоставляемых услугах, прейскурант цен. Другая дополнительная информация.	По мере изменений

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи(3)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) Способы обслуживания пользователей библиотек (наименование показателя(3))	Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам) Форма оказания услуги (наименование показателя(3))	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), тыс. руб.			
			наименование показателя(3)	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
											код по ОКЕИ (4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07011000000000000000 0.001103	Обслуживание пользователей библиотек	В стационарных условиях	Количество посещений	Единиц	642	93500	93550	93600	0,07	0,07	0,07

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Положение	Муниципальное автономное учреждение культуры "Центр культуры Армизонского района"	01.01.2018	б/н	Положение о праве предоставления платных услуг населению Армизонского района

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".
Постановление администрации Армизонского муниципального района от 18.12.2017 № 178 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Армизонского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
Постановление администрации Армизонского муниципального района от 19.10.2015 № 115 " Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными автономными учреждениями культуры, спорта и молодежной политики Армизонского муниципального района".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт департамента культуры Тюменской области, учредителя, учреждения	Сведения об учреждении: адрес, Ф.И.О. руководителя, средства связи. Сведения о кадровом составе. Нормативно-правовая документация, регулирующая деятельность учреждения. Режим работы и другая информация в соответствии с требованиями действующего законодательства.	По мере изменений
Средства телефонной связи	Время и дата проведения мероприятий, консультации, поступление новой литературы, другая дополнительная информация.	По мере обращений
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях.	Постоянно
Информационный стенд в учреждении	Сведения об учреждении: адрес, Ф.И.О. руководителя, средства связи. Расписание работы кружков, клубных объединений, план мероприятий; наименование, адрес и номера телефонов вышестоящего органа; правила внутреннего распорядка. Информация о предоставляемых услугах, прейскурант цен. Другая дополнительная информация.	По мере изменений

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁽⁵⁾

Раздел 1

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований
самостоятельного народного творчества
 2. Категории потребителей работы В интересах общества

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи(3)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
			наименование показателя (3)	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
				наименование (3)	код по ОКЕИ (4)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
070251000000000000000004103	Клубы по интересам, ВИА, хореографические, театральные клубные формирования и др.	Стационар	Число клубных формирований	Единиц	642	Организация работы клубных формирований	103	104	105
			Количество участников	Человек	792		900	910	920

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁽⁵⁾

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
 2. Категории потребителей работы Физические лица, юридические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы¹

Уникальный номер реестровой записи(3)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя(3)	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2020 год (3-й год планового периода)
				наименование(3)	код по ОКЕИ(4)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
070401000000000000000002102	Культурно-массовые (иные зрелищные) мероприятия	По месту проведения мероприятия	Удовлетворенность зрителей качеством организованных мероприятий	Наличие/отсутствие претензий	792	отсутствие претензий	отсутствие претензий	отсутствие претензий

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи(3)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
			наименование показателя(3)	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
				наименование(3)	код по ОКЕИ(4)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
070401000000000000000002102	Культурно-массовые (иные зрелищные) мероприятия	По месту проведения мероприятия	Количество участников мероприятий	Человек	792	Организация и проведение мероприятий	23000	23100	23200
			Количество проведенных мероприятий	Единица	642		58	60	62
			Количество проведенных мероприятий	Человечко-день	340		1757	1817	1877
			Количество проведенных мероприятий	Час	336		232	240	248

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (5)

Раздел 2

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов
2. Категории потребителей работы В интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 07.006.0

3.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи(3)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
			наименование показателя(3)	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
				наименование(3)	код по ОКЕИ (4)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
072131000000000000000008104	Обеспечение формирования, учета, изучения, физического сохранения и безопасности фондов библиотеки (наименование показателя(3))	Условия выполнения работы (наименование показателя(3))	Количество документов	Единиц	642	Работа по комплектованию библиотечного фонда печатными, электронными изданиями	2750	2780	2800

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании*

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- 1.1. Муниципальное задание досрочно прекращается (полностью или частично) в случаях:
- 1.1.1. Реорганизации или ликвидации «Исполнителя»;
- 1.1.2. Исключения оказываемых «Исполнителем» услуг из перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением культуры «Центр культуры Аримовского района» в качестве основных видов деятельности, утвержденного распоряжением администрации Аримовского муниципального района от 08.12.2011 №1096-р.
- 1.1.3. В иных случаях, когда «Исполнитель» не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.
- Решение уполномоченного органа о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, предоставленных для выполнения муниципального задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.
- О досрочном прекращении муниципального задания уполномоченный орган обязан письменно уведомить руководителя не позднее, чем за 30 календарных дней до принятия решения о прекращении муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
- 2.1. Порядок оказания муниципальной услуги "Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек":
- 2.1.1. Услуга оказывается потребителям посредством предоставления библиотечных и иных носителей информации фонда отраслевой, научной, детской литературы на безвозмездной основе
- 2.1.2. Услуга оказывается потребителям на условиях, соответствующих требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности
- 2.1.3. Услуга оказывается на условиях предварительного информирования потребителей с обязательным размещением данной информации в помещениях «Исполнителя».
- 2.1.4. Услуга оказывается потребителям на условиях предварительной регистрации.

2.2. Порядок оказания муниципальной услуги "Показ (организация показа) концертов и концертных программ":

- 2.2.1. Услуга оказывается потребителям на возмездной и безвозмездной основах посредством демонстрации концертов, концертных и иных зрелищных программ
- 2.2.2. Услуга оказывается потребителям на условиях, соответствующих требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности
- 2.2.3. Услуга оказывается на условиях предварительного информирования потребителей с обязательным размещением данной информации в помещениях «Исполнителя».
- 2.2.4. Услуга оказывается потребителям на возмездной основе по предварительной продаже односторонних билетов
- 2.2.5. Услуга оказывается потребителям на безвозмездной основе в соответствии с действующим законодательством

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Расширенный отчет о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Служба управления Аримовского муниципального района
Представление отчета о выполнении проекта задания муниципальным заказ	по окончании года	Служба управления Аримовского муниципального района
Представление отчетов о выполнении финансовых обязательств	раз в 2 года	Служба управления Аримовского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.2.1. «Отчет об исполнении муниципального задания» - не позднее 05 апреля 2018 года - за 1 квартал, не позднее 05 июля 2018 года - за 2 квартал, не позднее 05 октября 2018 года - за 3 квартал, не позднее 15 января 2019 года - за 4 квартал, в соответствии с приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Армизонского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 25 декабря 2018 года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания (7):

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

5.1. Требования к информированию о выполнении муниципального задания путем предоставления электронной копии через

5.1.1. «Исполнитель» обязан обеспечивать открытость и доступность муниципального задания путем предоставления электронной копии через официальный сайт в сети Интернет www.bus.gov.ru, armcultura.ucoz.ru.

5.2. Условия внесения изменений в муниципальное задание:

5.2.1. Внесение изменений в муниципальное задание осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок формирования иных услуг, оказываемых Учреждением в рамках исполнения настоящего задания:

6.1. При возникновении необходимости предоставления иных услуг населению на территории Армизонского муниципального района, неуказанных в настоящем задании, и при выделении дополнительного финансового обеспечения учреждению для выполнения настоящего задания Учредитель путем внесения дополнений в настоящее задание с указанием:

- наименования вновь дополняемого вида услуги;
- категории лиц, являющихся потребителями вновь дополняемого вида услуги;
- объема, состава оказываемого вновь дополняемого вида услуги;
- показателей, характеризующих качество оказываемого вновь дополняемого вида услуги;
- условий и сроков оказываемого вновь дополняемого вида услуги;
- порядка оказания вновь дополняемого вида услуги;
- размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание вновь дополняемого вида услуги;
- порядка контроля за выполнением настоящего задания в части оказания вновь дополняемого вида услуги;
- требований к отчетности о выполнении настоящего задания в части оказания вновь дополняемого вида услуги;
- порядка изменения настоящего задания в части оказания вновь дополняемого вида услуги.

6.2. Финансирование вновь дополняемого вида услуги осуществляется за счет средств бюджета района, путем предоставления учреждению субсидий на финансирование вновь дополняемого вида услуги определяется исходя из затрат, необходимых на предоставление услуг, включая

6.3. Размер субсидии на финансирование учреждения с учетом отчислений по единому социальному налогу и страховым взносам на обязательное социальное

6.4. В случае оказания услуги на условиях частичной или полной оплаты потребителем, финансовое обеспечение затрат на оказание данной услуги осуще

Наимс

Вид де

Вид му

(1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела

(2) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ

(3) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями

(4) Заполняется в соответствии с кодами, указанными в общероссийском перечне или в региональном перечне

(5) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

(6) Заполняется в целом по муниципальному заданию

(7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя

муниципальных бюджетных или автономных учреждений, решение об установлении избыточного (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае

допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются

Приложение 1
к распоряжению администрации Армизонского
муниципального района
от 29.12.2014 № 009



**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от "___" _____ 20__ г.

Форма по ОКУД 0506501

Дата

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды

Наименование муниципального учреждения
Вид деятельности муниципального учреждения

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах(1)

Раздел _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи (2)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги					отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения	
						Наименование показателя (2)	единица измерения		значение				допустимое (возможное) отклонение (2)
	(наименование показателя) (2)	(наименование показателя) (2)	(наименование показателя) (2)	(наименование показателя) (2)	утверждено в муниципальном задании на год (2)		исполнено на отчетную дату	(2)	(2)	(2)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи (2)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги					отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение (2)	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)	
						наименование показателя (2)	единица измерения		значение					допустимое (возможное) отклонение (2)
	(наименование показателя) (2)	(наименование показателя) (2)	(наименование показателя) (2)	(наименование показателя) (2)	утверждено в муниципальном задании на год (2)		исполнено на отчетную дату	(2)	(2)	(2)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Наимен:

Вид дея

Вид мун

Часть II. Сведения о выполняемых работах(1)

Раздел _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы
 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
 на 1 _____ 20__ г.

Уникальный номер реестровой записи (2)	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы					допустимое (возможное) отклонение (2)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения	
						единица измерения		значение		допустимое отклонение (2)				
	наименование показателя (2)	наименование показателя (2)	наименование показателя (2)	наименование показателя (2)	наименование показателя (2)	наименование (2)	код по ОКЕИ (2)	утверждено в муниципальном задании на год (2)	исполнено на отчетную дату					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи (2)	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы					допустимое (возможное) отклонение (2)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение(2)	причина отклонения	
						единица измерения		значение		допустимое отклонение (2)				
	наименование показателя (2)	наименование показателя (2)	наименование показателя (2)	наименование показателя (2)	наименование показателя (2)	наименование (2)	код по ОКЕИ (2)	утверждено в муниципальном задании на год (2)	исполнено на отчетную дату					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Руководитель
 (уполномоченное лицо)

 " _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

- (1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- (2) Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

